

「月額プラン」と「ドロップイン(一時利用)」という2通りのご利用方法がございます。

月額プラン



定期的に利用されたい方に適しています

プラン名	利用可能日／時間		一般 料金／月	アップ会員 料金／月
フリープラン	全日	7:30～23:30	18,700円	16,500円
平日ナイトプラン	月～金 (祝日除く)	17:00～23:30	9,900円	8,800円
平日デイトムプラン	月～金 (祝日除く)	7:30～17:00	8,800円	7,700円
土日祝限定プラン	土日祝	7:30～23:30	9,900円	8,800円
高校生限定学割プラン	月～金(平日) 土日祝	17:00～23:30 7:30～23:30	13,200円	12,100円

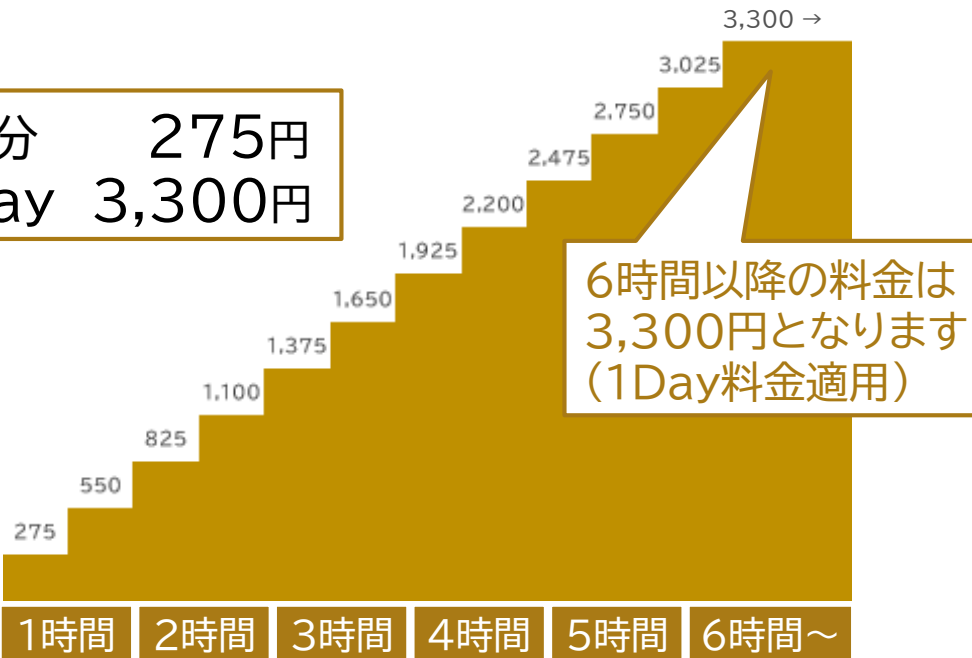
- ・アップ会員料金は、アップ永久会員およびアップスタッフ(その家族含む)の方が対象です。
- ・金額はすべて税込です。
- ・祝日は、国の定める祝日の通りです。

ドロップイン(一時利用)



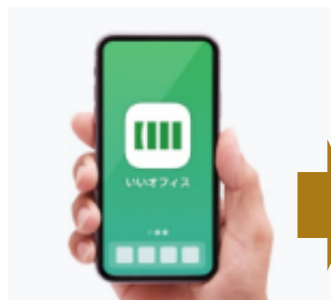
必要なとき短期間で利用されたい方に適しています

30分 275円
1Day 3,300円



アップ教育企画の会員制自習室は、店舗スタッフは常駐していない**セルフ利用の自習室**となっております。
ご利用時には、会員登録されたスマートフォンで、出入口のQRコードを読み取って入退室いただく仕組みです。

ご利用前の準備



アプリのダウンロード
会員情報のご登録



アプリにお支払い用の
クレジットカードを登録



月額プランのお申込み

月額プランでご利用される方のみ。
ドロップイン(一時利用)の方は、アプリのクレジットカード登録までで準備完了です。

ご利用前の準備について、詳しい手順は、
次ページ以降をご参照ください。

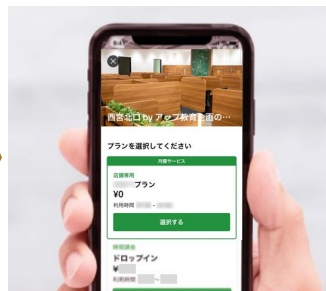
自習室のご利用



自習室に到着



入口にあるQRコードを
アプリでスキャン



利用プランを選択
(ご契約中の月額プラン/ドロップイン)



画面表示にしたがって
チェックイン(入室)



自習室のご利用



出口にあるQRコードをアプリで
スキャンしてチェックアウト(退出)

自習室のご利用には、スマートフォンアプリ『いいアプリ』が必要です。
自習室をご利用するご本人が使用するスマートフォンに、アプリを設定してください。

アップ教育企画の会員制自習室は、株式会社いいオフィスのアプリシステムを利用して入退室管理や決済処理等を行います。
 あらかじめご了承ください。



The banner features a green background. On the left, a smartphone displays the app's interface, showing a 'ドロップイン会員' (Drop-in member) status with a balance of 122, and a list of nearby stores. The main text reads 'Eoffice App Download' and 'いいオフィスアプリのダウンロードはこちらから' (Download the Eoffice app from here). Below this, there are two columns: 'iOSの方はこちら' (For iOS users) with a QR code and a 'Download on the App Store' button, and 'Androidの方はこちら' (For Android users) with a QR code and a 'GET IT ON Google Play' button.

1 上記のQRコードまたは下記のURLより、アプリをダウンロードしてください。

iOS版: <https://apps.apple.com/jp/app/id1564052762>

Android版: <https://play.google.com/store/apps/details?id=jp.eoffice.android.client>

2 アカウントを作成してください。



【アカウントを無料登録】を選択

←

メールアドレスを入力してください

メールアドレス

認証コードを送信

メールアドレスを入力し
[認証コードを送信]

↓
以下のようなメールが届きますので
認証コードをご確認ください。



【いいオフィス】認証
コードのお知らせ

認証コードは [] です。

メールアドレスの認証のため、
このコードを入力してください。

←

認証コードを入力してください

[]@[]に
届いた認証コードを入力してください

[] [] [] [] []

次へ

認証コードを入力し[次へ]

←

本人情報を入力してください

メールアドレス

パスワード *

入力必須の項目です

姓 * 名 *

登録する

下記「登録」ボタンをタップすることで利用規約とプライバシーポリシーに同意したものとみなされます。

パスワードと、必要事項を入力し、
[登録する]

登録完了です。

¥500

チェックイン 0回 利用時間 0時間 訪れた店舗 0/870

いいPAY 予約 利用履歴 ポイント

お支払い方法を登録しよう
お支払い方法を登録するとドロップインや会議室の予約ができます

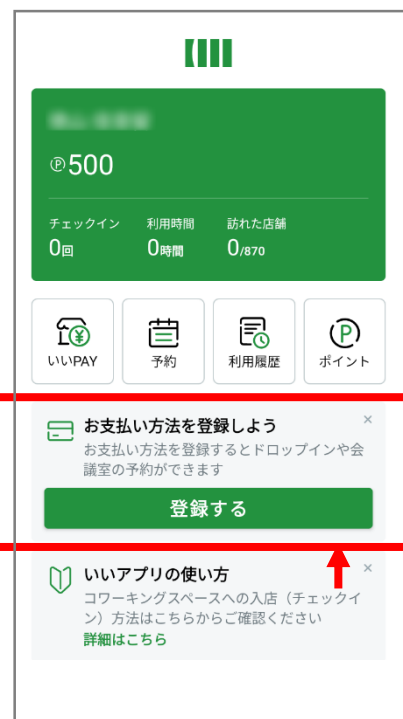
登録する

いいアプリの使い方
コワーキングスペースへの入店（チェックイン）方法はここからご確認ください
詳細はこちら

- 位置情報について
位置情報へのアクセスをアプリに許可するかどうかは、必要に応じてご設定ください。
（位置情報を許可していない場合も、自習室はご利用可能です。）
- いいオフィスアプリのポイントについて
アプリダウンロード時には、期間限定で利用可能なポイントが付与されることがあります。
こちらは「いいアプリ」が使える全国の店舗でご利用になれますが、ポイントに関するお問合せは、アップの自習室ではお受けしておりませんので、いいアプリにご確認ください。

次のページへ

3 お支払い方法(クレジットカード)を登録してください。



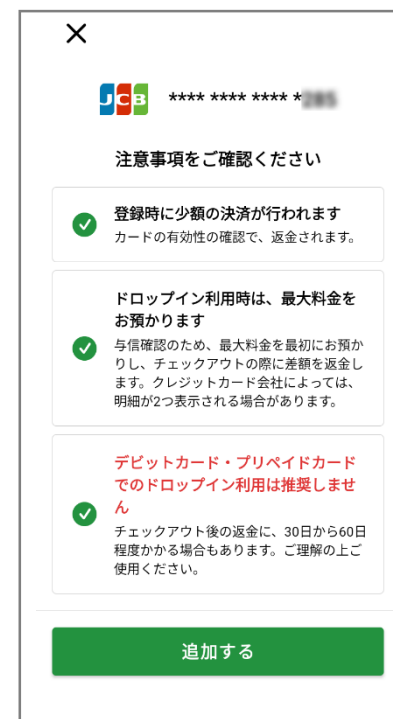
お支払い方法を登録しよう
[登録する] を選択



[クレジットカードを登録する]を
選択



クレジットカード情報を入力して
[登録する]を選択
※ CVCについては下記をご参照ください。



注意事項をお読みいただき、
確認のチェックを入れて
[追加する]を選択



登録完了です。
[OK] でアプリホームに戻ります

CVCとは？ カード確認コードを指します。

主なクレジットカードでは、カード裏面のご署名欄に印字されている番号の末尾3けた(または4けた)が、セキュリティコードです。
アメリカンエクスプレス(AMEX)の場合は、クレジットカード表面にセキュリティコードが印字されています。右上(または左上)にある4けたの数字をご入力ください。

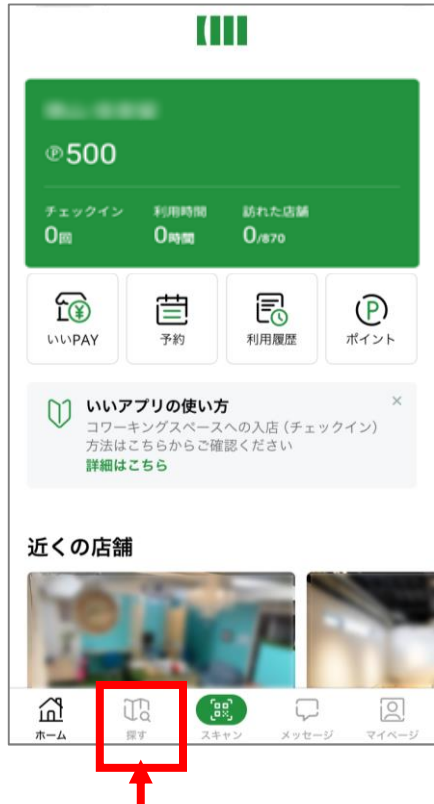
主なクレジットカード →



アメリカンエクスプレス(AMEX) →



1 「探す」→「西宮北口駅」で検索 → 「西宮北口 by アップ教育企画の自習室」を見つけて選んでください。



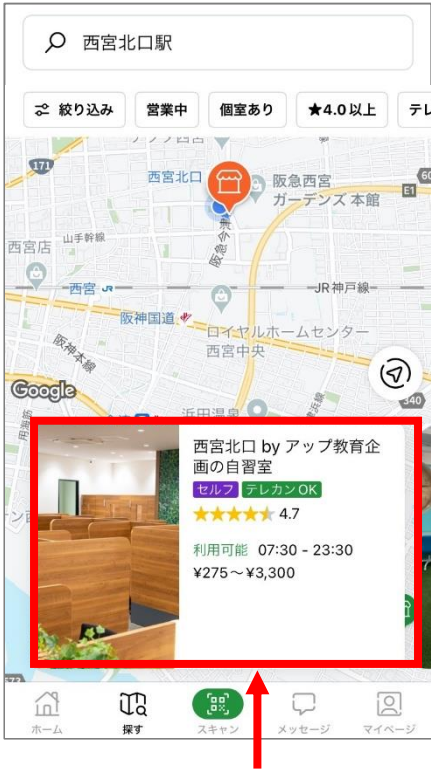
「探す」を選択



「西宮北口」と文字列を入力し、
「西宮北口駅」を選択



地図の中心付近にアップの自習室の
アイコン表示されますので探して選択



アップ教育企画の自習室を選択

2 「月額プラン」→ プランを選択 → 「申し込み」



右上の[月額プラン]を選択

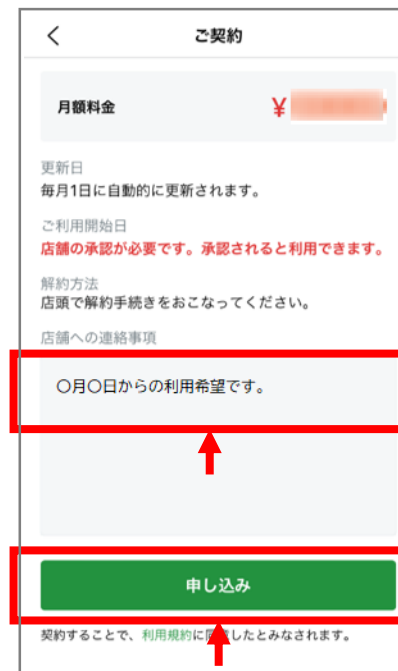


ご利用されたい月額プランを選択



プランの内容をご確認ください

下にスクロール



「店舗への連絡事項」には
ご利用開始希望日をご入力ください
(その他のご連絡も入力可能です)

「申し込み」ボタンをタップ



お申込み受付完了

この時点では、
まだお申込み契約は
確定していません。
(詳しくは、次のページをご覧ください。)

- ・ 月額プランのお申込みは先着順にて受付させていただいております。
- ・ お申込みいただいたタイミングで、すでにお申込み定員に達していた場合は、空きが出るまでキャンセル待ちとさせていただきます可能性がございます。
あらかじめご了承ください。

次のページへ

3 アップ教育企画からの電話に出る → 利用方法・注意事項を聞く → お申し込み確定(ご契約完了)



- はじめてご利用の際は、お申し込み内容のご確認や、自習室のご利用方法のご説明のため、ご登録いただいたお電話番号にアップ教育企画からご連絡いたします。こちらのご説明完了後の確定となります。

過去に当自習室の月額プランをご契約いただいたことのある方(一度ご説明をしている方)には、2度目以降のお申し込みに関しては、ご説明のお電話なしで確定をさせていただきます。その場合は、お申し込み確定のメールを送信いたしますので、そちらでご契約をご確認ください。

- アップ教育企画にてお申し込みの承諾(確定)をした時点でお申し込み完了となります。
時期によっては数日お時間をいただくことがございますので、ご利用開始希望日より前に余裕をもってお申込みください。
- 月額プランは、毎月自動更新されます。
毎月1日に、お支払い方法としてご登録いただいたクレジットカードに課金が行われます。
翌月以降、自習室をご利用されない場合は必ず当月末までに解約手続きを行ってください。(解約方法は、次ページをご参照ください。)
確定後のご返金は一切承れませんので、あらかじめご了承ください。

お申し込みが確定すると[月額契約]からご確認いただけるようになります。→



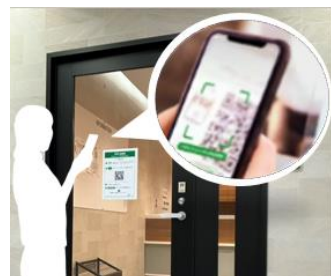
「マイページ」→「月額契約」から、解約手続きを実行します。



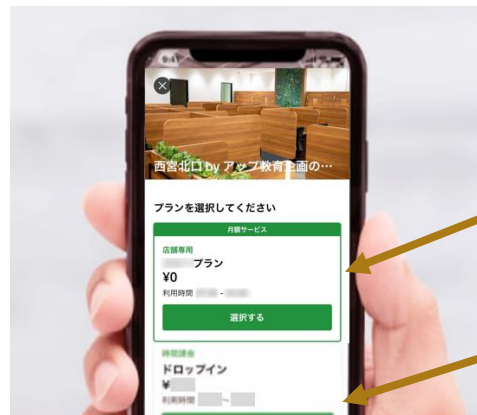
月額契約のご解約について

- 解約はアプリにて手続きしてください。（自習室現地では、手続きは受付しておりません。）
- ご利用中の月額プランを変更される場合は、利用中のプランのご解約と、新規の月額プランのお申込みにてお手続きください。
- ご解約は月末日となります。月途中でご解約手続きをいただいた場合も、当月末日までご利用可能です。
月途中解約による月額料金の日割り計算・返金はありません。
- 月額プランは毎月1日にクレジットカードの課金が行われます。翌月以降ご利用されない場合は必ず当月末までに解約手続きを行ってください。
確定後のご返金は一切承れませんので、あらかじめご了承ください。

月額プランご契約中の方も、プラン時間外は、ドロップインで自習室をご利用いただくことが可能です。
チェックインされる際、ご利用プランをご確認の上、ご利用くださいますようお願いいたします。



入口にあるQRコードを
アプリでスキャン



「月額プラン」と「ドロップイン」両方が表示されますので、
選択される際、お間違えのないようにご注意ください。

月額プランご契約中の場合、上側にご契約中のプランが表示されます。
プランの利用可能時間中は、こちらを「選択する」→「利用開始」していただくと、
自習室に入室できます。(ご契約中のプランは、¥0 で表示)

月額プランの下側に、ドロップインが表示されます。
「選択する」からお進みいただくと、料金一覧が表示されます。
ご確認の上、問題がなければ、「利用開始」していただくと、
自習室に入室可能となると同時に、料金計算の時間がカウントされはじめます。



ドロップインは、チェックアウトされない限り課金が続きます。プランご利用時間帯より早くご利用される際、ご注意ください。



左記とは逆に、プラン利用時間帯を過ぎて
時間延長で追加利用いただく場合は、
一度プラン入室はチェックアウトしてから
ドロップインで利用開始してください。
(ドロップインなしで延長利用されている方
が判明した場合は、ご連絡の上追加請求を
いたします。)

ドロップインをチェックアウトされない限り、時間課金は自動で止まりません。課金後のご返金には一切応じることはできませんので、ご注意ください。

入口QRコードをスキャン → ドロップインを選択・利用開始(チェックイン) → 出口QRをスキャンしてチェックアウト



自習室に到着



入口にあるQRコードを
アプリでスキャン



ドロップインを選択



画面表示にしたがって
チェックイン(入室)



自習室のご利用



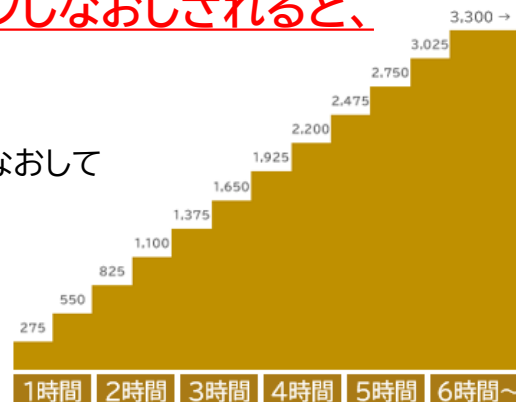
出口にあるQRコードをアプリで
スキャンしてチェックアウト(退出)

! 1Day 料金の適用について

チェックインされてから、6時間経過した場合、
自動で1Day料金が適用され、1日最大3,300円の利用料金となります。

ただし、途中でチェックアウトされて、チェックインしなおされると、
新たに時間のカウントがはじまります。

例えば、3時間利用後チェックアウトし、戻ってきてチェックインしなおして
4時間利用しても1Day料金適用にはなりません。
(3時間+4時間分の利用料金が発生します。)



西宮北口 by アップ教育企画の自習室

0時間 11分43秒

16:57まで
¥275

17:27まで
¥550

チェックアウト

ドロップイン利用中は、利用時間がカウントされ、
利用料金が更新されていきますのでご確認ください。

30分 275円
1Day 3,300円